

Принято

на педагогическом совете
МБОУ «Пичаевская СОШ»
Протокол №1 от 31.08.2023 г.

«Утверждаю»

Директор МБОУ «Пичаевская СОШ»

С.Н. Филина

Приказ №131 о/д от 31.08.2023



ПОЛОЖЕНИЕ

об индивидуальном обучении на дому

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение является локальным актом школы и разработано на основании:

- Закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании»;

1.2. Индивидуальное обучение на дому организуется в целях обеспечения гарантий прав на общее образование детей, находящихся на лечении, путем создания условий для организации обучения.

1.3. Задачами организации индивидуального обучения на дому являются:

- обеспечение и защита конституционных прав детей, находящихся на лечении, в части получения ими общего образования на дому;
- создание условий для освоения индивидуальных образовательных программ в рамках федерального государственного образовательного стандарта детьми, находящимися на лечении, которые по причине болезни не могут посещать общеобразовательное учреждение;
- обеспечение щадящего режима проведения занятий при организации образовательного процесса на дому.

2. Порядок организации индивидуального обучения учащихся на дому

2.1. Для организации индивидуального обучения на дому предоставляются следующие документы:

- письменное заявление одного из родителей (законного представителя) учащегося на имя директора школы;
- справка-заключение клинико-экспертной комиссии лечебно-профилактического учреждения с рекомендациями для обучения на дому (на справке-заключении должен стоять штамп лечебно-профилактического учреждения, справка-заключение заверяется подписями не менее трех членов комиссии, фамилии и должности которых должны быть написаны разборчиво, и печатью лечебно-профилактического учреждения).

По желанию родителей (законных представителей) для уточнения вида образовательной программы больного ребенка возможно обращение в психолого-медико-педагогическую комиссию (деле - ПМПК).

2.2. В соответствии с предоставленными документами директор школы издает приказ об организации индивидуального обучения на дому.

2.3. Организация учебного процесса больного ребенка на дому регламентируется годовым календарным графиком, приказом директора школы о переводе учащегося на обучение на дому, учебным планом, расписанием занятий, которые разрабатываются и утверждаются школой самостоятельно. Индивидуальный учебный план, расписание занятий, календарный учебный график, сроки и формы текущего контроля и промежуточной аттестации согласовываются с родителями (законными представителями) учащегося.

2.4. Индивидуальный учебный план для учащихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов на дому составляется из расчета:

- в 1-ом классе - 21 час в неделю;
- во 2-4-ых классах - 23 часа в неделю;
- в 5-ом классе - 32 часа в неделю;
- в 6-ом классе - 33 часа в неделю;
- в 7-ом классе - 35 часов в неделю;

- в 8-9-ых классах 36 часов в неделю;
- в 10-11-ых классах 37 часов в неделю.

Учебный план для обучения детей на дому составляется в соответствии с нормативными требованиями и разрабатывается школой с учетом особенностей психофизического развития, состояния здоровья, индивидуальных возможностей и интересов детей, рекомендаций ПМПК (если они имеются).

2.5. По заявлению родителей (законных представителей) в целях выполнения объемов учебной нагрузки школа осуществляет сочетание различных (очной, очно-заочной и заочной) форм получения образования и имеет право применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии в порядке, установленном законодательством РФ.

2.6. По заявлению родителей (законных представителей) учащихся и при согласовании с лечащим врачом (наличие письменного подтверждения) в целях социальной адаптации, ребенок может посещать вместе с классом отдельные предметы, участвовать во внеурочных и общешкольных мероприятиях.

2.7. По желанию учащихся или родителей (законных представителей) учащегося в учебный план могут быть внесены изменения.

2.8. Организация образовательного процесса на дому, образовательные технологии, содержание обучения должны обеспечивать образование ребенка в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

2.9. Перевод учащегося на индивидуальное обучение на дому осуществляется с момента предоставления его родителями (законными представителями) справки- заключения клинико-экспертной комиссии лечебно-профилактического учреждения с рекомендациями на обучения на дому и подачи заявления на имя директора школы о переводе учащегося на индивидуальное обучение на дому.

2.10. Контроль за организацией индивидуального обучения на дому, за своевременным проведением занятий на дому, уровнем и качеством реализуемых образовательных программ, методикой обучения осуществляет заместитель директора по учебно - воспитательной работе.

2.11. Оплата труда работников общеобразовательной организации, осуществляющих индивидуальное обучение детей на дому, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

3. Документация

3.1. Приказы по школе о переводе учащегося на индивидуальное обучение на дому и организации учебного процесса ребенка на дому.

3.2. Документы, являющиеся основанием для перевода учащегося на индивидуальное обучение на дому:

- справка-заключение клинико-экспертной комиссии лечебно-профилактического учреждения с рекомендациями на обучение на дому,

- письменное заявление одного из родителей обучающегося (законного представителя).

3.3. Учебный план учащегося на дому (согласованный с родителями).

3.4. Расписание учебных занятий (согласованное с родителями).

3.5. Календарный учебный график (согласованный с родителями).

3.6. Рабочие программы по предметам.

3.7. Календарно - тематическое планирование учебных занятий.

3.8. Учет успеваемости и посещаемости учащихся на дому ведется в электронном журнале «Дневник.Ру».

Для этого на предметных страницах учета текущей успеваемости и посещаемости, а также на страницах тематического планирования домашнего задания рекомендуется класс делить на подгруппы:

- первая подгруппа – учащиеся, обучающиеся в школе;

- вторая подгруппа - учащиеся, обучающиеся индивидуально на дому.

Учитель-предметник:

- в электронном журнале выставляет текущие оценки, четвертные (полугодовые), годовые, экзаменационные (при проведении государственной (итоговой) аттестации) и итоговые оценки, записывает тему урока и домашнее задание;

- в дневник учащегося выставляет текущие оценки, четвертные (полугодовые), годовые, экзаменационные (при проведении государственной (итоговой) аттестации) и итоговые оценки;

- итоговые отметки учащимся за четверть выставляются при недельной учебной нагрузке по предмету от 2-х часов и выше. При недельной нагрузке по предмету менее 2-х часа аттестация проводится по полугодиям (первое, второе, год).

- в случае, если в установленный расписанием день, учащийся по какой-либо причине отсутствовал дома, учитель, осуществляющий обучение, обязан в письменном виде проинформировать об этом администрацию школы и согласовать время проведения урока с родителями (законными представителями) ребенка;

3.9. Классный руководитель ученика, обучающегося дистанционно по договору с Центром дистанционного образования детей-инвалидов, вписывает его в электронный журнал. На основании ведомости отметок, заверенной печатью и подписью руководителя Центра, классный руководитель переносит отметки за четверть, полугодие, год (за исключением текущих) на страницу соответствующего учебного предмета.

4. Права и обязанности участников образовательного процесса при индивидуальном обучении на дому

4.1. Права и обязанности участников образовательного процесса при индивидуальном обучении на дому учащихся определяются в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», Законом Тамбовской области «Об образовании в Тамбовской области» и уставом школы.