

(подпись)

(дата)

ПЛАН

По устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг  
МБОУ «Пичаевская СОШ»  
(наименование организации)  
На 2020-2021 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (Фамилии, имена, отчества, должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
1. Открытость и доступность информации об организации или федеральном учреждении медико-социальной экспертизы - лицензия на осуществление образовательной деятельности с приложениями (копия); - свидетельство о		Обновить до 1.09.2020	Филиппова В.С. педагог-библиотекарь Рублёва И.А.	Документы размещены на сайте ОО	Обновлено 25.08.2020 <a href="http://surl.li/axtrzu">http://surl.li/axtrzu</a> <a href="http://surl.li/axtruk">http://surl.li/axtruk</a>

<p>государственной аккредитации с приложениями (копия);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- план финансово-хозяйственной деятельности (на текущий год);</li> <li>- правила приема обучающихся,</li> <li>- режим занятий обучающихся;</li> <li>- порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся;</li> </ul> <p>-Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- отчет о результатах самообследования;</li> <li>- о календарном учебном графике с приложением его копии;</li> </ul> <p>-об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований</p>		<p>главный бухгалтер          Филина С.Н.          заместитель директора по УВР          Филина С.Н.          заместитель директора по УВР</p> <p>Чулахина Г.А.          заместитель директора по МР          Филина С.Н.          заместитель директора по УВР</p> <p>Рублёва И.А.          главный</p>	<p><a href="http://surl.li/axrvo">http://surl.li/axrvo</a>  <a href="http://surl.li/axrwh">http://surl.li/axrwh</a>  <a href="http://surl.li/axrws">http://surl.li/axrws</a>  <a href="http://surl.li/axrxc">http://surl.li/axrxc</a></p> <p><a href="http://surl.li/axtrws">http://surl.li/axtrws</a>  <a href="http://surl.li/axsbs">http://surl.li/axsbs</a>  <a href="http://surl.li/axsbs">http://surl.li/axsbs</a></p>
--	--	--	--

<p>Федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, договоров об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;</p> <p>о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года.</p> <p>техническая возможность отражения получателями образовательных услуг мнения о качестве оказания услуг</p> <p>аличие анкеты для опроса аждан или гиперссылки на е).</p>			<p>бухгалтер</p> <p>Филипова В.С. педагог-библиотекарь</p>		<p><a href="http://surl.li/axrvo">http://surl.li/axrvo</a></p> <p><a href="http://surl.li/axsco">http://surl.li/axsco</a></p>
--	--	--	--	--	---

**II. Комфортность условий предоставления услуг**

	Родительские лектории (дистанционно) Дни открытых дверей; Совместные воспитательные мероприятия (он-лайн); Родительские собрания (дистанционно, индивидуально) Информационное сопровождение	В течение года	Администрация, классные руководители, Управляющий совет.	Выполнено
<p>вести долю получателей образовательных услуг, вовлеченных в комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность, 100%.</p>				

	образовательного и воспитательного процесса (сайт школы, газета «Пичаевский вестник»)				
<b>III. Доступность услуг для инвалидов</b>					
<p>1. Оборудовать помещения образовательной организации и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выделить стоянки для автотранспортных средств инвалидов;</li> <li>- приобрести сменные кресла-коляски.</li> </ul> <p>2. Обеспечить в организации условия доступности, позволяющие инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- предусмотреть дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг</li> </ul>	<p>Закупка и оборудование образовательной среды доступности</p>	<p>До 01.08.2021</p> <p>Договор на поставку оборудования №97-20 от 13.10.2020Г</p>	<p>Шохин В.В. Завхоз школы</p> <p>Шохин В.В. Завхоз школы</p> <p>Шохин В.В. завхоз школы Рублёва И.А. главный бухгалтер</p>	<p><a href="http://surl.li/axsds">http://surl.li/axsds</a></p> <p><a href="http://surl.li/axsds">http://surl.li/axsds</a></p> <p>Закуплены</p>	<p>Выполнено частично. Связано с капитальным ремонтом школы</p> <p>Отсутствует данная категория обучающихся.</p>

сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика).						
<b>IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или Федерального учреждения медико-социальной экспертизы</b>						
<p>-довести долю получателей образовательных услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя образовательной услуги при непосредственном обращении в организацию, до 100% (например, административные работники);</p> <p>довести долю получателей образовательных услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание образовательной услуги при обращении в организацию, до 100% (например, педагоги, учебно-вспомогательный персонал);</p> <p>удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации</p>	<p>Совещание с работниками организации по нормам поведения сотрудников и педагогических работников в образовательной организации.</p> <p>Совещание с работниками организации по информационной безопасности и этики поведения в сети Интернет. Родительские собрания, тематические</p>	<p>28.08.2020</p>	<p>Администрация школы.</p> <p>Лазутина И.Е., заместитель директора по ВР, Пашина М.М., старший вожатый, Плыкина Н.А., педагог-психолог, Тезикова С.В., социальный</p>	<p><a href="https://pichskool.68edu.ru/">https://pichskool.68edu.ru/</a></p> <p><a href="http://surl.li/axsff">http://surl.li/axsff</a></p> <p><a href="https://dnevnik.ru/">https://dnevnik.ru/</a></p>	<p>Выполнено</p> <p>Выполнено</p>	

при использовании дистанционных форм взаимодействия, до 100%.	линейки по информационной безопасности и этики поведения в сети Интернет.	педагог, классные руководители.		
<b>V. Удовлетворенность условиями оказания услуг</b>				
-Довести долю получателей образовательных услуг, которые готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым, до 100%; довести долю получателей образовательных услуг, удовлетворенных удобством графика работы организации, до 100%.	Обеспечение информационной открытости образовательной организации (сайт школы, газета «Пичаевский вестник») 5- ти дневная рабочая неделя; Широкая вариативность дополнительного образования; Точка роста; Школа лаборатория инновационного типа по работе с одаренными детьми Центры духовно- нравственного воспитания учащихся Центр безопасности образовательной деятельности; ИБЦ,	Постоянно  Администрация школы, педагоги, классные руководители, ученическое самоуправление, родители.	<a href="http://surl.li/axsbs">http://surl.li/axsbs</a>  <a href="http://surl.li/axsgs">http://surl.li/axsgs</a>  <a href="http://surl.li/axsgy">http://surl.li/axsgy</a>  <a href="http://surl.li/axshc">http://surl.li/axshc</a>  <a href="http://surl.li/axshj">http://surl.li/axshj</a>  <a href="http://surl.li/axsff">http://surl.li/axsff</a>  <a href="http://surl.li/axsht">http://surl.li/axsht</a>	Выполнено

