**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**«Пичаевская средняя общеобразовательная школа»**

|  |  |
| --- | --- |
|   | **Утверждаю** |
|   | Директор школы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Н.ФилинаПриказ   №133 – о/д от «31» августа 2024 г.                  дата, номер приказа  |

**Годовая циклограмма работы социального педагога**

**2024 – 2025 учебный год**

 «Утверждаю»:

Директор МБОУ «Пичаевская СОШ»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ С.Н.Филина

**Годовая циклограмма работы социального педагога**

**на 2024- 2025 учебный год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Месяцы/Направления деятельности** | **IX** | **X** | **XI** | **XII** | **I** | **II** | **III** | **IV** | **V** | **VI** | **VII** |
| 1 | Анализ работы за прошедший учебный год (формирование целей и задач на новый учебный год).  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |
| 2 | Выявление среди учащихся категорий: из малообеспеченных, многодетных, семей и детей, находящихся в социально опасном положении, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации. | + |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Составление и утверждение плана работы на новый учебный год. | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Общая диагностика контингента учащихся (составление, корректировка социального паспорта школы). | + |  |  |  | + |  |  |  | + |  |  |
| 5 | Работа консультационного пункта. | вторник с 14.00 до 17.00 |
| 6 | Учет и анализ использованиясвободного времени учащимися (занятия в кружках, секциях и т.д.), организация помощи в выборе занятий по интересам.  |  | + |  | + |  |  | + |  | + |  |  |
| 7 | Обследование условий жизниучащихся, состоящих на различных формах учета, детей ОВЗ, опекаемых детей. |  | + | + |  | + | + |  | + | + |  |  |
| 8 | Анализ адаптационного периода учащихся 1-х, 5-х классов, профильных, вновь сформированных классов. |  |  |  |  | + |  |  |  | + |  |  |
| 9 | Помощь родителям в организации досуга учащихся в каникулярное время. |  | + |  | + |  |  | + |  | + |  |  |
| 10 | Заседания Совета профилактики. | четверг с 13.00 до 15.00 |
| 11 | Заседания Службы примирения. | пятница с 13.00 до 15.00 |
| 12 | Создание банка данных нормативных документов для консультаций классных руководителей, родителей учащихся. | + |  | + |  | + |  | + |  | + |  | + |
| 13 | Подготовка и проведение педсоветов, производственных совещаний, семинаров по плану работы социального педагога.  |  |  | + |  |  | + |  |  |  |  |  |
| 14 | Работа социально-педагогического кружка для подростков, находящихся в трудной жизненной ситуации.  | суббота с 12.00 до 13.00 |
| 15 | Правовой родительский всеобуч: «Подросток и Закон», «Права и обязанности учащихся», «Права и обязанности родителей». |  |  | + |  |  |  |  | + |  |  |  |
| 16 | Неделя правовых знаний. |  | + |  |  |  |  | + |  |  |  |  |
| 17 | Прогнозирование летнего отдыха учащихся. |  |  |  |  |  |  | + | + | + |  |  |
| 18 | Анализ успеваемости и посещаемости учащихся, состоящих на всех формах учета.  |  | + |  | + |  |  | + |  | + |  |  |
| 19 | Организация помощи втрудоустройстве учащимся, которым исполнилось14 лет на период каникул через Молодежный центр.  |  | + |  | + |  |  | + | + | + |  |  |
| 20 | Организация летнего отдыха учащихся, состоящих на всех формах учета. |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |
|  | Заседание клуба замещающих родителей. |  | + |  | + |  | + |  | + |  |  |  |